

REGULAMIN NABORU I REALIZACJI PROJEKTU PARASOLOWEGO

pn. „Zakup i montaż magazynów energii dla mieszkańców Gminy Żarki”

przewidzianego do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,
FESL.02.06-IZ.01-076/23 w ramach Osi Priorytetowej II Fundusze Europejskie na zielony rozwój
Działanie 02.06. Odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe

Spis treści

Słownik pojęć.....	2
Część 1 Podmiot realizujący Projekt.....	3
Część 2 Informacje ogólne	3
Część 3 Zakres i cel Projektu	3
Część 4 Opis Projektu.....	4
Część 5 Warunki i ograniczenia	4
Część 6 Koszty instalacji OZE	6
Część 7 Uczestnik Projektu	8
Część 8 Zgłoszenia do Projektu.....	8
Część 9 Procedura czynności po uzyskaniu decyzji o dofinansowaniu Projektu	8
Część 10 Monitoring i kontrola	9
Część 11 RODO.....	10
Załączniki.....	11

Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

- a) **Regulamin**- Regulamin naboru i realizacji projektu parasolowego pn. „Zakup i montaż magazynów energii dla mieszkańców Gminy Żarki”;
- b) **Projekt**- planowane przedsięwzięcie zakupu i montażu magazynów energii elektrycznej dla istniejących instalacji fotowoltaicznych wpiętych do sieci dla mieszkańców Gminy Żarki pn. „Zakup i montaż magazynów energii dla mieszkańców Gminy Żarki”;
- c) **Budynek mieszkalny**- budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, zwany również nieruchomością, oddany do użytku na moment przedkładania Deklaracji udziału w Projekcie;
- d) **OZE**- odnawialne źródła energii;
- e) **Uczestnik Projektu**- osoba fizyczna posiadająca nieruchomość na terenie Gminy Żarki, i posiadająca uregulowane prawo do dysponowania nieruchomością (działka wraz z istniejącym budynkiem mieszkalnym, dla którego planowany jest montaż instalacji magazynu energii w ramach projektu na cele gospodarstwa domowego), wyposażoną w czynną instalację fotowoltaiczną wpiętą do sieci dystrybucyjnej bez magazynu energii elektrycznej, aktualne na moment przedłożenia Deklaracji udziału w Projekcie z załącznikami, dobrowolnie składająca Deklarację udziału w Projekcie z załącznikami;
- f) **Zadanie**- instalacja planowana do realizacji w ramach Projektu do wykonania u Uczestnika Projektu dla istniejących instalacji fotowoltaicznych wpiętych do sieci dystrybucyjnej i służących zaspokajaniu potrzeb socjalno-bytowych Uczestnika Projektu, będących jego własnością;
- g) **Trwałość Projektu**- to czas, podczas którego Uczestnik Projektu jest zobowiązany do utrzymania instalacji magazynu energii elektrycznej wykonanej w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca lokalizacji instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty ostatniej płatności z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego na rzecz Gminy Żarki (zgodnie z art. 65 Rozporządzenia nr 2021/1060). W przypadku koniecznych, uzasadnionych zmian Gmina musi wyrazić pisemną zgodę. Uczestnik Projektu zostanie poinformowany o dacie zakończenia okresu trwałości Projektu;
- h) **Projekt parasolowy**- Projekt, w którym jeden podmiot np. gmina wnioskuje na rzecz innych podmiotów np. swoich mieszkańców, którzy są użytkownikami końcowymi produktów Projektu (np. „ekologiczne gminy”). Wszelkie prawa i obowiązki obu stron muszą być uregulowane umową cywilno-prawną, której zapisy nie mogą stać w sprzeczności z warunkami udzielania wsparcia w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 oraz zgodnie z zasadami naboru konkursu dostępnymi pod adresem <https://funduszeue.slaskie.pl/lisi/nabor/111>;
- i) **Dokumenty zgłoszeniowe** - dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu, jakie należy przedłożyć w momencie rozpoczęcia naboru przez Uczestnika Projektu, gdzie obligatoryjnym załącznikiem jest w szczególności: Deklaracja udziału w Projekcie, Szablon doboru i weryfikacji technicznej, którego koszt opracowania ponosi Uczestnik Projektu oraz, jeżeli dotyczy - Oświadczenie współwłaściciela, Oświadczenie współmałżonka, Oświadczenie o działalności gospodarczej, a także wzór Umowy o dofinansowanie - po wyborze Projektu do dofinansowania.
- j) **Instalacja fotowoltaiczna**- czynne i wpięte do sieci dystrybucyjnej odnawialne źródło energii produkujące energię elektryczną na potrzeby socjalno- bytowe gospodarstwa domowego

o mocy do 50 kWp, będące własnością Uczestnika Projektu na moment przedłożenia Deklaracji udziału w Projekcie z załącznikami w trakcie trwania naboru; Projekt nie przewiduje dofinansowania równoległe z innych instalacji OZE poza magazynem energii elektrycznej.

- k) **Pomoc de minimis** - rozumie się przez to pomoc udzielaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2024 r. poz. 598).

Część 1 Podmiot realizujący Projekt

Podmiotem realizującym Projekt jest Gmina Żarki.

Część 2 Informacje ogólne

1. Projekt realizowany będzie przez Gminę Żarki w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, FESL.02.06-IZ.01-076/23 w ramach Osi Priorytetowej II Fundusze Europejskie na zielony rozwój Działanie 02.06. Odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe.
2. Zainteresowany udziałem w Projekcie Uczestnik Projektu przedkłada niezbędne Dokumenty zgłoszeniowe wymienione w niniejszym Regulaminie.
3. Regulamin ustala zasady realizacji Projektu.
4. Po złożeniu przez Uczestników Projektu Dokumentów zgłoszeniowych Gmina Żarki złoży wniosek o dofinansowanie.
5. Po uzyskaniu informacji o przyznanej dofinansowaniu Uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni o rozpoczęciu realizacji Projektu oraz planowanej dacie zakończenia Projektu poprzez publikację informacji na stronie <https://www.umigzarki.pl>.

~~6.~~

Część 3 Zakres i cel Projektu

1. Celem dedykowanego mieszkańcom Gminy Żarki Projektu jest poprawa bezpieczeństwa energetycznego w Gminie Żarki, łagodzenie negatywnych skutków zmian klimatu oraz wzrost autokonsumpcji wytworzonej z istniejących instalacji fotowoltaicznych poprzez montaż magazynów energii elektrycznej.
2. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba fizyczna będąca właścicielem, współwłaścicielem lub posiadaczem innego uregulowanego tytułu prawnego do nieruchomości położonej na terenie Gminy Żarki, w której zamontowany zostanie magazyn energii elektrycznej na poczet gospodarstwa domowego, posiadająca czynną instalację fotowoltaiczną wpiętą do sieci dystrybucyjnej na moment złożenia Dokumentów zgłoszeniowych, w przypadku otrzymania dofinansowania przez Gminę Żarki.
3. Nabór wniosków o objęcie gospodarstwa domowego Projektem odbywa się od **8 stycznia 2024 r. do 10 stycznia 2024 r.** Wszyscy zainteresowani mieszkańcy winni wypełnić i złożyć Dokumenty zgłoszeniowe po uprzednim zapoznaniu się z zapisami niniejszego Regulaminu.
4. Informacje o Projekcie i zasadach uczestnictwa będą przekazywane mieszkańcom Gminy Żarki w sposób przyjęty zwyczajowo, tj. w trakcie prelekcji na spotkaniu z mieszkańcami, punkcie konsultacyjnym mieszczącym się w Urzędzie Miasta i Gminy w Żarkach p.21 czynnym w godzinach pracy Urzędu oraz na stronie internetowej <https://umigzarki.pl/>.
5. Wysokość planowanej do uzyskania dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ujęciu procentowym wynosi do **90%** kosztów kwalifikowanych planowanych instalacji magazynów energii elektrycznej.

6. Realizacja Projektu rozpocznie się w 2024 r. i będzie trwać do końca 2025 r.
7. Gmina Żarki dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, wynikających z postanowień Regulaminu Konkursu, Wytycznych, dokumentów Programowych oraz innych aktów prawnych dotyczących przedmiotowego zakresu zamieszczonych na stronie <https://funduszeue.slaskie.pl/>, jak również innych okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Projektu.
8. Informacje dotyczące Regulaminu naboru można uzyskać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Żarki, ul. Kościuszki 15/17, 42-310 Żarki i/lub telefonicznie pod numerem: +48 694 522 645.
9. Gmina Żarki zastrzega, iż może unieważnić nabór przeprowadzony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie i rozpocząć nabór po podpisaniu umowy o dofinansowanie, jeśli będzie to wynikało z wytycznych lub zaleceń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, jak również innych okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Projektu.

Część 4 Opis projektu

1. Gmina Żarki w oparciu o Dokumenty zgłoszeniowe składa wnioski o dofinansowanie Projektu.
2. W ramach Projektu wsparcie mogą uzyskać tylko i wyłącznie magazyny energii elektrycznej do 10 kW, wpięte do wewnętrznej instalacji elektrycznej.
3. Szacunkowy koszt instalacji oraz wartość udziału uczestnika Projektu będzie zależał od wielkości zamontowanej instalacji, budżetu Projektu, jednak nie będzie większy niż 10% kosztów kwalifikowalnych Projektu. W przypadku, gdy budżet Projektu nie przekroczy 5 mln EURO, podatek VAT będzie stanowił koszt kwalifikowalny w Projekcie, w przeciwnym wypadku podatek VAT będzie kosztem niekwalifikowalnym ponoszonym w całości przez Uczestnika Projektu, co zostanie określone w umowie Uczestnictwa w projekcie.

Część 5 Warunki i ograniczenia

1. Instalacje magazynu energii elektrycznej mogą być wykorzystywane wyłącznie na potrzeby socjalno- bytowe gospodarstwa domowego, w którym wpięto do sieci dystrybucyjnej czynnie działającą instalację fotowoltaiczną o mocy do 50 kWp, tj. Uczestnik Projektu jest prosumentem w rozumieniu ustawy o odnawialnych źródłach energii (Dz.U. 2023 poz. 1762) oraz wprowadza nadwyżki energii elektrycznej do sieci na moment przedłożenia Dokumentów zgłoszeniowych.
2. Instalacje zamontowane w ramach Projektu nie mogą być wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.
3. W ramach Projektu zaplanowano instalacje w istniejących budynkach mieszkalnych, tj. oddanych do użytku na moment przedłożenia Dokumentów zgłoszeniowych przez Uczestnika Projektu.
4. Budynek mieszkalny objęty Projektem musi posiadać wewnętrzną sprawną instalację elektryczną, dysponować dostępną mocą przyłączeniową obiektu pozwalającą na montaż magazynu energii elektrycznej oraz wolną, ogrzewaną przez zapewnienie temperatury min. 5-10°C i wentylowaną powierzchnią montażową wewnątrz budynku umożliwiającą montaż urządzeń magazynu energii elektrycznej na moment podpisywania umowy Uczestnictwa w Projekcie. Koszt ewentualnej modernizacji spoczywa na Uczestniku Projektu do czasu rozpoczęcia prac przez Wykonawcę Projektu.
5. Budynek mieszkalny objęty Projektem nie może być wyposażony w prywatny magazyn energii elektrycznej zakupiony na koszt Uczestnika Projektu przed datą przedłożenia Dokumentów zgłoszeniowych.

6. Magazyn energii elektrycznej będzie wymagał zgłoszenia do Operatora Sieci Dystrybucyjnej przez Wykonawcę Projektu.
7. W przypadku montażu magazynu energii elektrycznej moc magazynu oraz prywatnej instalacji fotowoltaicznej sumują się, co oznacza, iż Uczestnik Projektu powinien dysponować/zapewnić na własny koszt wystarczającą moc przyłączeniową obiektu na moment rozpoczęcia prac przez Wykonawcę Projektu.
8. Nie przewiduje się zwiększenia pojemności magazynu przez wzgląd na ewentualnie planowaną w przyszłości rozbudowę lub montaż instalacji fotowoltaicznych.
9. Budynek mieszkalny musi być wyposażony w sieć WiFi oraz posiadać uziemienie.
10. Moc magazynu energii elektrycznej nie będzie większa niż moc istniejącej instalacji fotowoltaicznej, tj. generatora mikroinstalacji, ale również nie większy niż 10 kW.
11. W przypadku prowadzenia lub rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym objętym Projektem w okresie realizacji i w okresie trwałości Projektu, Uczestnik Projektu będzie zobligowany do zapewnienia odrębnego przyłącza energetycznego na poczet prowadzonej działalności oraz na cele socjalno- bytowe. W przypadku jedynie zarejestrowania adresu działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym objętym Projektem jako siedziby firmy, a nie jej faktycznego wykonywania, dopuszczalna jest sytuacja, w której Uczestnik Projektu oświadczy, iż energia gromadzona w magazynie energii elektrycznej będzie wykorzystywana wyłącznie na cele socjalno- bytowe.
12. Nie można uzyskać dotacji dodatkowej z żadnego innego programu realizowanego przez Gminę Żarki lub programu ogólnokrajowego, jak np. Mój Prąd, Czyste Powietrze na Inwestycję realizowaną w ramach przedmiotowego Projektu (zakaz podwójnego finansowania).
13. W sytuacji, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jeden wyodrębniony lokal w budynku jednorodzinny, z których każdy wyposażony jest w instalację fotowoltaiczną, możliwe jest złożenie Dokumentów zgłoszeniowych dla każdego z lokali pod warunkiem, że każdy z nich posiada oddzielną rozdzielnię i przyłącz energetyczny;
14. Nie przewiduje się wymiany istniejącego falownika na nowy falownik w Projekcie;
15. Nie przewiduje się równoległe wymiany istniejącego magazynu energii elektrycznej na nowy lub doposażenie istniejącego magazynu dla lokalizacji wskazanej w Projekcie.
16. Kryteria oceny:

Kryterium obligatoryjne:	Sposób oceny:
Kompletność: Przedłożenie kompletu Dokumentów zgłoszeniowych w Projekcie <i>Istnieje możliwość uzupełnienia</i>	1 pkt/0 pkt
Terminowość: Przedłożenie kompletu Dokumentów zgłoszeniowych w Projekcie w terminie <i>Brak możliwości uzupełnienia. Kompletne Dokumenty zgłoszeniowe złożone po terminie znajdą się na liście rezerwowej zgodnie z datą wpływu lub do wyczerpana alokacji konkursowej dla Gminy Żarki w terminie umożliwiającym złożenie wniosku o dofinansowanie</i>	1 pkt/0 pkt
Poprawność: Przedłożenie kompletnych i poprawnych Dokumentów zgłoszeniowych w Projekcie w terminie <i>Istnieje możliwość uzupełnienia</i>	1 pkt/0 pkt

17. Liczba punktów przyznawanych Uczestnikowi Projektu podlega sumowaniu.

18. Wynikiem przeprowadzonej oceny będzie powstanie zanonimizowanej listy podstawowej zgodnie z nr referencyjnym i datą zgłoszenia wraz przyznaną punktacją.
19. W sytuacji gdy alokacja nie zostanie wyczerpana w terminie naboru, osoby składające dokumenty zgłoszeniowe w czasie umożliwiającym przygotowanie wniosku o dofinansowanie i spełniające wymogi regulaminu będą zakwalifikowane na listę podstawową.
20. Dokumenty zgłoszeniowe złożone po upływie terminu naboru i w przypadku wyczerpania alokacji będą stanowiły listę rezerwową zgodnie z kolejnością zgłoszeń (nabór ciągły). Uczestnicy Projektu, którzy zostaną zapisani na listę rezerwową, wezmą udział w Projekcie w przypadku rezygnacji Uczestników Projektu z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w Projekcie.
21. W przypadku uzyskania przez Uczestnika Projektu tej samej liczby punktów o kolejności na liście decydować będzie kolejność zgłoszeń.
22. Dla istniejących instalacji fotowoltaicznych wprowadza się dodatkowe limity i ograniczenia:
 - główna działalność podmiotu ma charakter niegospodarczy (np. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej); oraz
 - energia jest zużywana głównie na potrzeby własne podmiotu, tj. maksymalnie 20% ilości energii wytworzonej w danej instalacji nie jest zużywane przez podmiot na potrzeby własne; oraz
 - rozmiar (zdolność wytwórcza) instalacji nie przekracza realnego zapotrzebowania podmiotu na energię elektryczną.

W sytuacji, gdy istniejąca instalacja fotowoltaiczna wytwarza nadwyżkę energii, która jest wprowadzana do sieci, tego rodzaju działalność gospodarcza może zostać uznana jako działalność pomocnicza przy spełnieniu powyższych warunków łącznie. Jeśli istniejąca instalacja fotowoltaiczna nie spełnia w/w warunków, magazyn energii elektrycznej podłączony do niej, będzie objęty pomocą de minimis / lub uznany za niekwalifikowany w naborze. Podstawą prawną udzielenia pomocy de minimis jest Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2024 r. poz. 598).

W przypadku objęcia instalacji pomocą de minimis Uczestnik Projektu będzie zobligowany na pisemne wezwanie do przedłożenia:

- a) kopii zaświadczeń o pomocy de minimis (lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis), jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzednich lat podatkowych, lub - jeżeli nie otrzymał w w/w okresie pomocy de minimis - oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w tym okresie;
- b) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;

Część 6 Koszty instalacji OZE

1. Uczestnik Projektu przedkładający Dokumenty zgłoszeniowe deklaruje pokrycie następujących kosztów:
 - min. 10% kosztów kwalifikowalnych zakupu i montażu instalacji,
 - kosztów niezwiązane z instalacją magazynu energii elektrycznej, wynikających z dobrowolnych działań modernizacyjnych budynku lub wewnętrznej sieci elektroenergetycznej,
 - kosztów podatku VAT od całości instalacji, jeśli podatek VAT zostanie uznany jako koszt niekwalifikowalny Projektu po przekroczeniu wartości Projektu powyżej 5 mln EURO,

- innych niezbędnych kosztów nieobjętych dofinansowaniem związanych m.in. z eksploatacją instalacji, ubezpieczeniem i serwisowaniem po okresie trwałości,
 - kosztów naprawy instalacji w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji),
 - w razie ich wystąpienia- dodatkowych kosztów niekwalifikowalnych związanych z niestandardowymi warunkami, co zwiększy zużycie materiału lub konieczność dokonania modernizacji istniejących instalacji,
 - w gestii Uczestnika Projektu pozostaje zapewnienie prac przygotowawczych, których zakres zostanie podany właścicielowi budynku przez Wykonawcę wyłonionemu w drodze PZP zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Ostateczne rozliczenie dofinansowania i wysokości wkładu własnego zostanie dokonane po wyłonieniu Wykonawcy w drodze postępowania przetargowego.
 3. Wydatki kwalifikowalne to wydatki niezbędne do realizacji celów Projektu dotyczące nabycia instalacji magazynu energii elektrycznej:
 - a) koszty fabrycznie nowych urządzeń wchodzących w skład Instalacji magazynu energii elektrycznej,
 - b) koszty fabrycznie nowych materiałów montażowych, okablowania, koszty prac budowlano-montażowych, inne koszty wskazane przez Wykonawcę prac, w tym przygotowanie projektu, zgłoszenie aktualizacji OSD,
 - c) koszty pośrednie i inne określone we wniosku o dofinansowanie,
 - d) koszty nadzoru.
 4. Koszty niekwalifikowalne:
 - a) podatek VAT od całości instalacji, w przypadku przekroczenia wartości Projektu powyżej 5 mln EURO, stosowne zapisy zostaną przedstawione w umowie Uczestnictwa w Projekcie;
 - b) koszty nieuwzględnione w katalogu kosztów kwalifikowalnych, w tym niezbędne do poprawnego funkcjonowania magazynu energii elektrycznej.
 5. Podstawowy i minimalny zakres obowiązków niezbędnych do zakupu i montażu czynnych instalacji magazynów energii elektrycznej, wpisujących się w katalog kosztów kwalifikowalnych (obowiązki po stronie Wykonawcy) i niekwalifikowanych Projektu (obowiązki po stronie Uczestnika Projektu). Może on ulec zmianie po przeprowadzonej procedurze wyboru Wykonawcy w ramach PZP:

INSTALACJA MAGAZYNU ENERGII ELEKTRYCZNEJ	
Obowiązki po stronie Uczestnika Projektu	Obowiązki po stronie Wykonawcy
<ul style="list-style-type: none"> • zapewnienie odpowiedniej przestrzeni montażowej, wentylowanej, ogrzewanej poprzez zapewnianie min. temperatury min. 5-10°C, suchej, w której będzie montowany magazyn energii elektrycznej, • zapewnienie odpowiedniej mocy przyłączeniowej obiektu pozwalającej na wpięcie magazynu energii oraz stanu technicznego instalacji elektrycznej, • dostęp do sieci WiFi, • uziemienie budynku. 	<p>Projekt, zakup i montaż czynnych magazynów energii elektrycznej.</p> <p>Podstawowy zakres prac stanowiących koszt kwalifikowalny w zakresie danej instalacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekt montażu magazynu energii, • montaż magazynu energii, • zgłoszenie do OSD, • system zarządzania energią w Projekcie dla Uczestnika i dla Gminy .

Część 7 Uczestnik Projektu

1. Dokumenty zgłoszeniowe mogą składać Uczestnicy Projektu spełniający łącznie poniższe warunki:
 - posiadający prawo do dysponowania nieruchomością (działką wraz z istniejącym budynkiem mieszkalnym, dla którego planowany jest montaż instalacji w ramach Projektu) położoną na terenie Gminy Żarki, gdzie efekty realizacji Projektu wykorzystywane będą wyłącznie do celów socjalno-bytowych mieszkańców. Dopuszczalne formy prawa dysponowania nieruchomością:
 - własność- Deklarację udziału w Projekcie z załącznikami podpisuje jedynie właściciel;
 - współwłasność- wszyscy współwłaściciele muszą złożyć pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na realizację Projektu. Sytuacja ta dotyczy również małżeństw nieposiadających udokumentowanej rozdzielności majątkowej;
 - inne udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością- pod warunkiem, że obejmuje co najmniej okres trwałości Projektu (minimum 31.12.2029 roku), jako posiadający na jego podstawie prawo do dysponowania nieruchomością;
 - Uczestnik Projektu dobrowolnie chce wziąć udział w Projekcie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
2. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w Projekcie przyjmują do wiadomości, że wszelkie dane podają pod rygorem odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy.
3. Rezygnacja Uczestnika Projektu wymaga zachowania formy pisemnej. W przypadku rezygnacji- pisemną rezygnację należy przedłożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Żarki w godzinach pracy Urzędu.

Część 8 Zgłoszenia do Projektu

1. Nabór uczestników do projektu jest otwarty i trwać będzie od **8 stycznia 2024 r. do 10 stycznia 2024 r.**
2. Wszyscy zainteresowani mieszkańcy spełniający wymogi określone Regulaminem winni wypełnić i złożyć Dokumenty zgłoszeniowe.
3. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w wersji papierowej w okresie trwania naboru w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Żarki, w sekretariacie – p.18.
4. Dokumenty zgłoszeniowe złożone po upływie terminu wskazane w pkt. 1 będą rozpatrywane dopiero w przypadku pisemnej rezygnacji Uczestnika Projektu zgodnie z kolejnością zgłoszeń i będą stanowić listę rezerwową.
5. Dokumenty zgłoszeniowe muszą być złożone w terminie, kompletne i poprawne, podpisane zgodnie z Regulaminem. W przypadku braków lub oczywistych pomyłek pisarskich Uczestnik zostanie wezwany telefonicznie do uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych pod rygorem pozostawienia Dokumentów zgłoszeniowych bez rozpatrzenia.
6. Dopuszcza się ogłoszenie naboru uzupełniającego na konkretne zadania w przypadku wyczerpania listy rezerwowej lub do wysokości alokacji konkursowej dla Gminy Żarki.

Część 9 Procedura czynności po uzyskaniu decyzji o dofinansowaniu Projektu

1. Po podpisaniu przez Gminę Żarki umowy o dofinansowanie na realizację Projektu, Uczestnicy Projektu otrzymają zaproszenie do podpisania z Gminą Żarki umowy Uczestnictwa w Projekcie, dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym, a także do złożenia ewentualnych dodatkowych dokumentów i dopełnienia wszelkich formalności w celu prawidłowej realizacji Projektu.

2. Koszt brutto instalacji oraz koszt partycypacji Uczestnika Projektu będzie zależał od wartości Projektu ogółem. W oparciu o szacunkowe koszty z Uczestnikiem Projektu zostanie zawarta umowa uczestnictwa określająca obowiązki stron, która będzie aneksowana na moment wyboru Wykonawcy w procedurze zamówień publicznych do kwoty ostatecznej za daną instalację.
3. W ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy Uczestnictwa w projekcie (dzień podpisania umowy stanowi pierwszy dzień terminu), Uczestnik Projektu zobowiązuje się do dokonania wpłaty wkładu własnego określony w niniejszym Regulaminie na konto i w terminie wskazanym przez Gminę Żarki. Płatność należy dokonać jednorazowo w całości, bez możliwości rozłożenia jej na raty.
4. Przewidywany termin podpisywania umów z mieszkańcami i konieczności dokonywania wpłat wkładu własnego to 2024 rok, przy czym termin ten uzależniony jest od procedury oceny Projektów z wykorzystaniem dofinansowania konkursu i podpisywania umów o dofinansowanie na ich realizację.
5. Instalacje magazynu energii elektrycznej w przypadku otrzymania dofinansowania, powinny zostać zrealizowane przez Gminę Żarki do końca 2025 roku. Termin realizacji Projektu zależy od liczby Uczestników Projektu (im więcej chętnych, tym termin realizacji będzie dłuższy), oceny wniosku o dofinansowanie i procedurę zamówień publicznych wyłaniającą Wykonawcę instalacji magazynu energii elektrycznej.
6. Każdorazowo montaż instalacji magazynu energii elektrycznej zostanie poprzedzony sporządzeniem przez Wykonawcę i na jego koszt prac projektowych.

Część 10 Monitoring i kontrola

1. Zamontowany magazyn energii przez 5 lat od płatności końcowej na rzecz Gminy Żarki będzie a) stanowić własność Gminy Żarki- na ten czas zostanie bezpłatnie użyczony na cele socjalno-bytowe gospodarstwa domowego Uczestnika Projektu, a po zakończeniu okresu trwałości Projektu na mocy zawartej umowy staną się jego własnością, b) ubezpieczone przez Gminę Żarki, c) objęte gwarancją.
2. W trakcie realizacji Projektu oraz w okresie trwałości tj. okres 5 lat od daty ostatniej płatności z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego na rzecz Gminy Żarki Uczestnik Projektu jest zobowiązany do :
 - a) wykorzystania magazynu energii na potrzeby gospodarstwa domowego
 - b) właściwej eksploatacji magazynu tj. zgodnie z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi
 - c) niedokonywania żadnych ingerencji w zamontowaną instalację magazynu bez wiedzy i zgody Gminy Żarki
 - d) przeprowadzania za pośrednictwem Gminy Żarki przeglądów serwisowych
 - e) pisemnego informowania Gminy Żarki o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację Umowy (np. zmiana własności, zmiana prawa dysponowania, rozpoczęcie prowadzenia działalności)
 - f) do uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych itp., w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu (w okresie trwałości).
 - g) udostępnienia budynku lub nieruchomości objętej Projektem, na której znajduje się ten budynek, w celu przeprowadzenia weryfikacji utrzymania trwałości

- h) do poddania się kontroli lub audytom przeprowadzanym przez Gminę Żarki lub inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej.
 - i) przekazywania informacji o osiągnięciu zamierzonych wskaźników z instalacji w formie elektronicznej jako odczyt z instalacji na każde wezwanie Gminy Żarki.
 - j) dokonania naprawy magazynu energii w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją i wynika z nieprawidłowej eksploatacji przez Uczestnika Projektu- co zostanie potwierdzone ekspertyzą serwisu.
3. Zakres systemu monitorowania i kontroli:
- a) procedurą kontroli w okresie trwałości Projektu będzie poddanych nie mniej niż połowa Uczestników Projektu;
 - b) kontrola odbywać się będzie w formie wizyty na miejscu inwestycji;
 - c) Uczestnik Projektu zostanie powiadomiony telefonicznie o terminie przeprowadzanych kontroli na miejscu realizacji.
 - d) Aktem kontroli będzie protokół z wizji lokalnej oraz dokumentacja zdjęciowa czynnej instalacji magazynu energii elektrycznej. Uczestnik Projektu może być zobligowany do poddania się kontroli przez inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, na każdym etapie realizacji Projektu (w tym w okresie trwałości), również w przypadku zmiany właściciela nieruchomości.
 - f) Odmowa przeprowadzenia kontroli bądź jej negatywny wynik skutkować będzie karą finansową lub zwrotem dotacji zgodnie z zapisami umowy z mieszkańcem;
 - g) Uczestnik Projektu będzie zobligowany do przekazywania informacji o osiągnięciu zamierzonych wskaźników z instalacji w formie elektronicznej jako odczyt z instalacji na każde wezwanie Gminy Żarki.
4. Opinia publiczna będzie poinformowania o tym, że realizacja przedsięwzięcia jest możliwa m.in. dzięki unijnej pomocy finansowej, czego potwierdzeniem będzie umieszczenie co najmniej tablicy informacyjnej zgodnie z zaleceniami IZ FE SL 2021-2027 w sąsiedztwie Urzędu Miasta i Gminy Żarki, zapisy umów z Uczestnikami Projektu, zastosowanie zasad promocji na wszelkich materiałach edukacyjnych, promocyjnych, etc.

Część 11 RODO

1. Wymaga się złożenia Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę Żarki dla osób składających Dokumenty zgłoszeniowe w postaci załączników nr 1, 3, 4, do Regulaminu naboru i realizacji projektu parasolowego pn. „Zakup i montaż magazynów energii dla mieszkańców Gminy Żarki”.
2. Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Gmina Żarki informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Żarki ul. Kościuszki 15/17 42-310 Żarki, tel. 34 3148036, e-mail: sekretariat@umigzarki.pl
 - b) Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iodo-zarki@gimpmyszkow.pl

- c) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, pesel, numer dowodu osobistego oraz inne wymagane w ramach prowadzonego naboru
 - d) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem Dokumentów zgłoszeniowych, zawarcia i realizacji umowy w ramach projektu parasolowego „Zakup i montaż magazynów energii dla mieszkańców Gminy Żarki” a także w celu działań ewaluacyjnych związanych z Projektem na podstawie art. 6. ust. 1 lit. b i c rozporządzenia RODO – dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy w związku z przepisami art. 87-93 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.
 - e) Pani /Pana dane osobowe mogą być/będą przekazane do przetwarzania Instytucji Organizującej Konkurs w ramach FE SL 2021-2027, Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Wykonawcy/-om wyłonionym w ramach projektu. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności.
 - f) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
 - g) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom trzecim, które na podstawie odrębnych przepisów są uprawnione do wykonywania zadań w zakresie ochrony interesów finansowych i budżetu Unii Europejskiej, w celu realizacji tych zadań.
 - h) Decyzje podejmowane odnośnie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.
 - i) Posiada Pan/Pani prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,
- w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

Załączniki

1. Deklaracja udziału w Projekcie, załącznik nr 1
2. Szablon weryfikacji technicznej, załącznik nr 2
3. Oświadczenie współwłaściciela, załącznik nr 3
4. Oświadczenie współmałżonka, załącznik nr 4
5. Oświadczenie o działalności gospodarczej, załącznik nr 5
6. Wzór umowy z Uczestnikiem Projektu, załącznik nr 6