

Regulamin Punktu Selektywnie Zbieranych Odpadów

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie Gminy Żarki w miejscowości Żarki na dz. ew. nr. 3279/21.

2. Wjazd na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

3. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie Gminy Żarki.

4. Odpady są przyjmowane od mieszkańców bezpłatnie, w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Przyjęcia odpadów w PSZOK dokonuje upoważniony pracownik po okazaniu potwierdzenia wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z wymaganym terminem zapłaty.

6. Dostarczane do PSZOK odpady należy umieszczać na terenie punktu w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach, pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach.

§ 2. Działalność PSZOK

1. Operatorem PSZOK jest Gmina Żarki.

2. PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Żarki przy ul. Myszkowskiej 61 b.

3. PSZOK jest czynny w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰, we wtorek i czwartek oraz w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰ w sobotę, chyba, że w sobotę przypada dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2025 r. poz. 296 t.j.).

§ 3. Zasady funkcjonowania PSZOK

1. Mieszkańcy zapewniają transport odpadów komunalnych do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za zgodą i wiedzą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów.

3. Wzór formularza stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu przez pracownika PSZOK zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów.

5. Mieszkańcy, którzy dostarczają odpady do PSZOK są zobowiązani do:

- 1) podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK,
- 2) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż.,
- 3) samodzielnego umieszczania dostarczonych odpadów w oznaczonych pojemnikach / kontenerach lub w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK.

§ 4. Rodzaje odpadów obsługiwanych i nieobsługiwanych przez PSZOK

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą bezpłatnie dostarczać do PSZOK następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier (15 01 01, 20 01 01),
- 2) metale (15 01 04, 20 01 40, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04 , 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07),
- 3) tworzywa sztuczne (15 01 02, 15 01 09, 17 02 03, 20 01 11, 20 01 39),

- 4) opakowania wielomateriałowe (15 01 05),
- 5) szkło (15 01 07, 17 02 02, 20 01 02),
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia robót niewymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04),
- 7) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone (20 01 08, 20 01 11, 20 01 10, 20 01 25, 20 02 01, 15 01 09),
- 8) tekstylia (15 01 09, 20 01 10)
- 9) popiół (20 01 99)
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (17 04 11, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36),
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
- 12) zużyte opony z wyłączeniem opon z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych. (16 01 03).
- 13) przeterminowane leki (20 01 31*, 20 01 32),
- 14) chemikalia (20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80),
- 15) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34).

2. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zmieszanych odpadów budowlanych, części samochodowych i odpadów z działalności gospodarczej i rolniczej, papy, wełny mineralnej, płyt eternitowych, styropianu ociepleniowego.

§ 5. Zasady dostarczania i przechowywania odpadów w PSZOK

1. Dostarczone do PSZOK odpady powinny być posegregowane, a następnie zdeponowane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach/kontenerach.

2. Odpady niebezpieczne należy przekazać obsłudze PSZOK. Pracownik punktu samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach odpadów niebezpiecznych.

3. Odpady ulegające biodegradacji można przywozić luzem, bądź w workach. Następnie należy je wysypać do właściwego, oznakowanego kontenera. W przypadku dostarczenia odpadów biodegradowalnych w workach, należy opróżnić zawartość worków do odpowiedniego kontenera, a worki wyrzucić do odpowiedniego pojemnika. Odpady ulegające biodegradacji w postaci gałęzi, krzewów należy rozdrobnić do maksymalnej długości 30 cm.

4. Odpady wymagające opakowania go winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu.

5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK należy opróżnić z zawartości oraz innych odpadów.

6. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być przekazywany kompletny (w całości).

8. Przyjęcie odpadów możliwe jest za okazaniem wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnym z wymaganym terminem zapłaty.

§ 6. Obowiązki PSZOK

1. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.

2. Obsługa PSZOK ma obowiązek:

- 1) uzyskać od osoby przekazującej odpady adres nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, aby zweryfikować możliwość przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację;

2) sprawdzić zgodność dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4;

3) ewidencjonować każdorazowo przyjęte odpady problemowe.

3. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz 1781 z późn. zm.), wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości pozostawienia odpadów w PSZOK.

4. Pracownicy PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów:

1) każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem;

2) każdorazowo, jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi;

3) każdorazowo, jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej.

§ 7. Uwagi dodatkowe

1. Na terenie PSZOK zabrania się:

1) poruszania się osób postronnych nieuczestniczących w wyładunku odpadów;

2) przebywania poza pojazdem osób niepełnoletnich oraz zwierząt;

3) swobodnego poruszania się po terenie PSZOK niezwiązanego z czynnością wyładunku odpadów w miejscu wskazanym przez obsługę;

4) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu;

5) pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu osób lub mienia należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne w celu uzgodnienia sposobu postępowania, pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia.

3. Każdy zaistniały wypadek na terenie PSZOK należy zgłosić obsłudze PSZOK.

4. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:

1) niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych;

2) zabrudzeniem lub zanieczyszczeniem odzieży w trakcie rozładunku odpadów;

3) uszkodzeniem mienia (w tym pojazdu) osoby korzystającej z PSZOK wskutek zachowania innej osoby korzystającej z PSZOK.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK lub pod nr telefonu Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach tel. 34 3148 036.

2. Regulamin korzystania z PSZOK-u dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach www.umigzarki.pl oraz na www.zarki.bip.jur.pl.

Wykaz dostarczonych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Żarkach

w dniu

Lp.	Fracja dostarczonych odpadów	Orientacyjna ilość dostarczonych odpadów		
		kg	m ³	szt.
1	papier i tektura,			
2	szkło,			
3	tworzywa sztuczne w tym opakowania PET oraz opakowania wielomateriałowe, metale,			
4	odpady ulegające biodegradacji,			
5	popiół,			
6	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,			
7	meble i inne odpady wielkogabarytowe,			
8	zużyte opony,			
9	odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia robót niewymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego,			
10	odpady zielone,			
11	przeterminowane leki i chemikalia ,			
12	zużyte baterie i akumulatory.			

Potwierdzam przyjęcie odpadów przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów w Żarkach.

W przypadku gdy Dostarczający składa oświadczenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu należy wypełnić również:

.....
imię i nazwisko Dostarczającego odpady

.....
adres zamieszkania Dostarczającego odpady

.....
nr telefonu Dostarczającego odpady

.....
adres nieruchomości, z której pochodzą odpady

.....
podpis Dostarczającego

.....
podpis Prowadzącego PSZOK

Żarki, dn.

Oświadczenie

1. Oświadczam, że złożyłem/am deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz, że opłaty uiszczone są na bieżąco.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żarkach oraz akceptuje wszystkie zawarte w nim warunki.

.....
podpis Dostarczającego