

Warszawa, dnia 24 kwietnia 2020 r.

MINISTERSTWO CYFRYZACJI
Departament Zarządzania Systemami

DZS-WRSRP.6102.1.2020

Wg rozdzielnika

Szanowni Państwo,

Ministerstwo Cyfryzacji, we współpracy z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Centralnym Ośrodkiem Informatyki, w ramach projektu „Rozwój Systemu Rejestrów Państwowych” Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość usług publicznych”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz zgodnie z ustawą z dnia 16 października 2019 r., o zmianie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 2294), **w dniu 20 kwietnia 2020 roku uruchomiło usługę automatycznego Pobrania Odpisu Aktu Stanu Cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego. Usługa została udostępniona obywatelom oraz instytucjom administracji publicznej.**

Usługa ta pozwoli Państwu, po spełnieniu określonych warunków, na pobranie elektronicznego odpisu skróconego aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu w postaci dokumentu PDF opatrzonego kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną ministra właściwego do spraw informatyzacji. Realizacja usługi będzie się odbywała w pełni automatycznie, skutkując brakiem konieczności składania wniosków o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego jak miało to miejsce do tej pory.

Procedura uzyskania dostępu do usługi zależy natomiast od tego czy dysponujecie już Państwo dostępem do Systemu Rejestrów Państwowych za pomocą urządzeń teletransmisji danych.

I. Podmioty, które posiadają dostęp do SRP (PESEL, RDO lub RDK) za pomocą urządzeń teletransmisji danych powinny w pierwszej kolejności złożyć wniosek o udostępnienie usługi pobierania z Rejestru Stanu Cywilnego odpisów skróconych aktów stanu cywilnego dla podmiotów posiadających dostęp do SRP.

Wniosek powinien zawierać:

1. dane wnioskodawcy (nazwa i adres);
2. dane osoby reprezentującej wnioskodawcę (nazwisko, imiona, stanowisko, telefon, email) oraz ewentualnie pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy;
3. dane osoby uprawnionej do kontaktów w sprawach technicznych;
4. wskazanie podstawy prawnej upoważniającej do pozyskania danych – obok art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego należy podać również podstawę prawną wskazującą na konieczność pozyskiwania odpisu aktu dla potrzeb prawidłowej realizacji prowadzonych postępowań. W tym miejscu należy wskazać także dokładne oznaczenie decyzji na mocy, której podmiot uzyskał dostęp do SRP (PESEL, RDO lub RDK) za pomocą urządzeń teletransmisji albo załączyć do wniosku kopię otrzymanej decyzji;

Pismo jest zgodne z wymaganiami WCAG 2.0 dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, określonymi w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 poz. 2247)

5. krótki opis postępowań prowadzonych przez wnioskującego, w których wykorzystywane będą odpisy skrócone aktów stanu cywilnego.

Przykładowy wzór wniosku, który można kierować do Ministra Cyfryzacji stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Jeżeli podmiot występujący z wnioskiem spełnia wymogi wskazane w art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego tzn. jest organem administracji publicznej lub innym podmiotem wymienionym wprost w powyższym przepisie, zostanie on poinformowany pisemnie o pozytywnym rozpatrzeniu jego sprawy. Negatywna ocena przesłanek określonych w art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego skutkować będzie wydaniem przez organ decyzji odmownej. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji powyższego wniosku, do Centrum Certyfikacji Ministerstwa Cyfryzacji należy złożyć wniosek

B i w punkcie 1 formularza zaznaczyć „zmianę danych/uprawnień”, a w punkcie 4 „Rejestr Stanu Cywilnego - pobieranie odpisu skróconego aktu”. Rozszerzenie dotychczasowych uprawnień nie wymaga przesyłania nośników dla certyfikatów.

II. Podmioty, które nie posiadają dostępu do SRP (PESEL, RDO lub RDK) powinny złożyć w pierwszej kolejności wniosek o dostęp do usługi pobierania z Rejestru Stanu Cywilnego odpisów skróconych aktów stanu cywilnego dla podmiotów ubiegających się o dostęp do SRP.

Wniosek powinien zawierać:

1. dane wnioskodawcy (nazwa i adres)
2. dane osoby reprezentującej wnioskodawcę (nazwisko, imiona, stanowisko, telefon, email) oraz ewentualnie pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy;
3. dane osoby uprawnionej do kontaktów w sprawach technicznych;
4. wskazanie podstawy prawnej upoważniającej do pozyskania danych – obok art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego należy również podać podstawę prawną uzasadniającą konieczność pozyskiwania odpisu aktu na potrzeby prowadzonych postępowań;
5. krótki opis prowadzonych postępowań, do których prawidłowej realizacji niezbędny jest odpis skrócony aktu stanu cywilnego;
6. oświadczenia, że:
 - 6.1 odpis aktu stanu cywilnego będzie wykorzystywany wyłącznie do prowadzonych przez ten organ lub podmiot postępowań;
 - 6.2 wnioskodawca posiada urządzenia lub systemy teleinformatyczne przeznaczone do komunikowania się z Rejestrem Stanu Cywilnego, umożliwiające identyfikację osoby uzyskującej dane z rejestru, zakres oraz datę ich uzyskania. Wnioskodawca posiada zabezpieczenia techniczne i organizacyjne właściwe dla przetwarzania danych osobowych, w szczególności uniemożliwiające dostęp osób nieuprawnionych do przetwarzania danych osobowych i wykorzystania danych niezgodnie z celem ich uzyskania, tj.:
 - wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne służące zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.),
zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”,

- wyznaczono inspektora ochrony danych lub jego obowiązki wykonuje administrator danych,

- do przetwarzania danych dopuszczono wyłącznie osoby upoważnione przez administratora danych,

- jest w stanie wykazać przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z zasadą rozliczalności, o której mowa w art. 5 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Przykładowy wzór wniosku, który można kierować do Ministra Cyfryzacji stanowi załącznik do niniejszego pisma.

W związku z powyższymi oświadczeniami podmioty ubiegające się o dostęp do SRP muszą spełnić wymagania techniczne tj.:

- posiadać i stosować mechanizmy umożliwiające identyfikację i rejestrację osób uzyskujących dostęp do danych oraz rejestrujące zakres udostępnionych danych i datę udostępnienia danych;
- posiadać i stosować zabezpieczenia techniczne i organizacyjne chroniące przed uzyskaniem dostępu do danych przez inne osoby i podmioty.

Podmioty ubiegające się o dostęp do Rejestru Stanu Cywilnego za pomocą urządzeń teletransmisji danych muszą także zapoznać się z dokumentem „Wyciąg z Polityki bezpieczeństwa informacji przetwarzanych na stacjach roboczych SRP” (w załączeniu).

Uwzględniając wymogi określone w powyższym dokumencie wnioskodawca jest zobowiązany opracować i wdrożyć dokumentację bezpieczeństwa wymaganą przepisami o ochronie danych osobowych, oraz wyznaczyć inspektora ochrony danych (chyba, że administrator danych wykonuje jego obowiązki samodzielnie).

Po złożeniu wniosku o dostęp do usługi pobierania odpisu skróconego aktu stanu cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego – podmiot ten może zostać poproszony przez organ rozpatrujący sprawę o przekazanie kopii powyższych dokumentów. Ponadto pracownicy Ministerstwa Cyfryzacji mogą zbadać zastosowane zabezpieczenia techniczne i organizacyjne w siedzibie wnioskodawcy.

Jeżeli podmiot występujący z wnioskiem spełnia wymogi, wskazane w art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego tj. jest organem administracji publicznej lub innym podmiotem wymienionym wprost w przepisie oraz spełnia wymogi techniczne, zostanie poinformowany o pozytywnym rozpatrzeniu jego sprawy. Negatywna ocena przesłanek określonych w art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego lub niespełnienie wymogów technicznych skutkować będzie wydaniem przez organ decyzji odmownej. Z tej racji wnioski należy złożyć dopiero wtedy, gdy wnioskodawca nie ma wątpliwości, że uczynił zadość wszystkim ww. warunkom. Po pozytywnej weryfikacji wniosku – podmiot otrzyma także informacje techniczne konieczne do podłączenia usługi. Następnym etapem jest złożenie Wniosku B do Centrum Certyfikacji Ministerstwa Cyfryzacji. W punkcie 1 formularza należy zaznaczyć „zapewnienie dostępu dla nowego systemu” a w punkcie 4 – „Rejestr Stanu Cywilnego - pobieranie odpisu skróconego aktu”.

Dostęp do usługi jest możliwy poprzez sieć dedykowaną np. PESEL-NET MPLS. Szczegółowe wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego znajdują się w Wyciągu z Polityki bezpieczeństwa informacji przetwarzanych na stacjach roboczych SRP.

Przed uzyskaniem dostępu do usługi pobierania odpisu skróconego aktu stanu cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego podmiot wnioskujący jest zobowiązany do akceptacji warunków technicznych określonych przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (w którego kompetencji pozostają kwestie techniczne) oraz podpisania porozumienia technicznego z MSWiA.

Formularz Wniosku B oraz instrukcję jego wypełniania przekazujemy w załączeniu do niniejszego pisma. Wymieniony wzór wraz z instrukcją znajduje się również na stronie <https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/jak-uzyskac-dostep-do-srp>.

Pragnąc zapewnić spójność komunikacji odnośnie nowej usługi Pobrania Odpisu ASC dla organów administracji publicznej i innych podmiotów wymienionych w art. 45 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego, zwracam się z uprzejmą prośbą o przekazanie niniejszego pisma wraz z załącznikami do podległych Państwu komórek organizacyjnych, które realizują zadania integracji z usługami Systemu Rejestrów Państwowych.

Z poważaniem,

Katarzyna Kopytowska
Dyrektor
Departamentu Zarządzania Systemami
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Wniosek B.
2. Instrukcja wypełniania wniosku B.
3. Wniosek o dostęp do usługi pobierania odpisu skróconego aktu stanu cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego dla podmiotów posiadających dostęp do SRP.
4. Wniosek o dostęp do usługi pobierania odpisu skróconego aktu stanu cywilnego z Rejestru Stanu Cywilnego dla podmiotów ubiegających się o dostęp do SRP.
5. Wyciąg z Polityki bezpieczeństwa informacji przetwarzanych na stacjach roboczych SRP.

Wg rozdzielnika:

Instytucja	Departament/Biuro	Kierownictwo Departamentu/Biura
Ministerstwo Sprawiedliwości	Dyrektor Generalny	Radosław Płucisz
Ministerstwo Sprawiedliwości	Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych	Michał Szczepański
Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Prezes ZUS	Gertruda Uścińska
Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Departament Ubezpieczeń i Składek	Edyta Marczak
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	Prezes KRUS	Aleksandra Hadzik
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	Biuro Informatyki i Telekomunikacji	Wacław Bejtan

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1239306.4000276.4147199
Nazwa dokumentu	Uruchomienie usługi automatycznego Pobrania Odpisu Aktu Stanu Cywilnego.pdf
Tytuł dokumentu	Uruchomienie usługi automatycznego Pobrania Odpisu Aktu Stanu Cywilnego
Sygnatura dokumentu	DZS-WRSRP.6102.1.2020
Data dokumentu	2020-04-24 10:34:46
Skrót dokumentu	29F5140A0F630417D513BF361DAFBB704DB0872D
Wersja dokumentu	1.18
Data podpisu	2020-04-24
Podpisane przez	Katarzyna Kopytowska Dyrektor
	EZD 3.94.1.1.3403
Data wydruku:	2020-05-15 12:01:54
Autor wydruku:	Chmielewski Jacek